

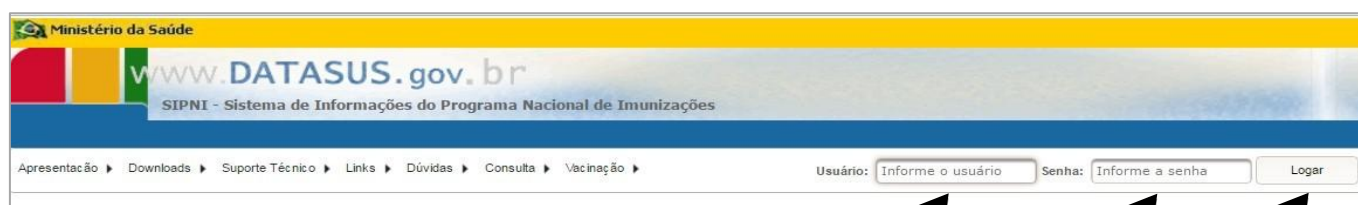
## Orientações sobre manuseio no SIPNI Web

Este material tem a finalidade de orientar os operadores quanto ao manuseio do sistema e está dividido em blocos, cujas funcionalidades compõem o SIPNI Web, a saber:

- A) Módulo Operador;
- B) Módulo Vacinador;
- B) Módulo Lote;
- C) Módulo Paciente;
- D) Módulo Registro do Vacinado (Vacinação Individualizada);
- E) Módulo Movimentação de Imunobiológico;
- F) Módulo Relatório.

Para acessar o SIPNI Web, o operador deverá digitar no navegador da internet (preferencialmente Google Chrome), o endereço <http://sipni.datasus.gov.br> e após, entrar com Login e senha (Tela 1).

Caso o usuário não possua cadastro para acesso, solicitar para o (a) Coordenador (a) do Núcleo de Vigilância em Saúde para que o providencie junto a sua Regional Estadual de Saúde. Após finalização do cadastro o usuário receberá um e-mail automático com login e senha que deverá ser trocada por outra à sua escolha. Lembramos que a senha é pessoal e não deve ser compartilhada.



Tela 1

### 1- Módulo Operador

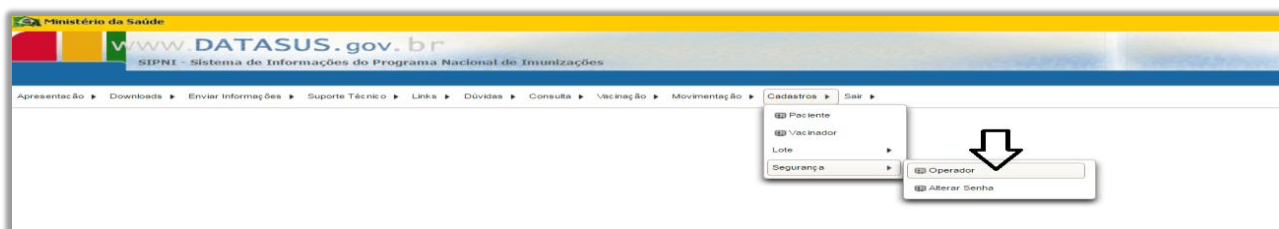
Este módulo tem como objetivo permitir o cadastro dos operadores, verificando a situação de seu cadastro.

Lembrando que o usuário que tiver perfil de administrador terá permissão no seu perfil de acesso para cadastrar outros usuários, e que o profissional pode ser vacinador e não ser operador (digitador) do sistema SIPNI.

Todo profissional que for digitar no sistema SIPNI Web deve ter a sua senha individual. A senha é pessoal de cada profissional.

Antes de efetuar o cadastro é importante verificar se o operador já possui cadastro no sistema. Como? Veja o 1º passo abaixo:

**1º Passo:** Clicar na opção Cadastros e após, clicar em Segurança e Operador (tela 2). Uma nova tela será aberta e basta digitar o nome do operador ou parte dele e clicar em Pesquisar (tela 3).



Tela 2

Pesquisa de Operador  
 Nome:   
 Login:   
 CPF:   
 Função:   
 Situação:  Ativos  Inativos  Todos  
 Origem Operador:  Desktop  Web  Todos

Instância:  
 Nível:  Estado:  Município:   
 Instância:

Exportação:  
 Nome:  Login:  CPF:  Sexo:  Função:  Nível:   
 Instância:  Telefone:  Ramal:  Celular:  E-mail:  Perfil:   
 Código UF:  UF:  Código IBGE:  Município:  CNES:  Situação:   
 Data de Início:  Responsável Inicial:  Data de Alteração:  Responsável Alteração:  Origem Operador:

Nome	Login	Função	Instância	Ação
VIVIANE BATISTA FABER DA SILVA	vivfozer	Usuário Gerais	CS SAO CRISTOVAO	
WESLEY RODRIGO POLTRONIERI	wesleypoltrone	Usuário Gerais	CS SAO CRISTOVAO	

[Página: 1 de 1]

Tela 3

Caso tenha realizado a busca e não tenha encontrado o operador, proceda ao cadastro conforme descrito no 2º passo (abaixo).  
 Como cadastrar novos Operadores?

**2º Passo:** Para iniciar a inclusão de um novo operador, basta clicar na opção Incluir; uma nova tela será aberta para preenchimento de todos os campos com os dados solicitados (Nome do operador; login do operador; CPF do operador; função do operador; e-mail do operador). O tipo de função é Usuário Gerais. Não é necessário preencher o campo Instância, pois o sistema preencherá automaticamente (tela 4).

Cadastrar Operador

Operador

Nome: \*   
 Login: \*   
 CPF: \*   
 Função: \*   
 Sexo: \*   
 Telefone:   
 Ramal:   
 Celular:   
 E-mail: \*   
 Confirmação do e-mail \*   
 Operador:  Instância  Produtor

Instância:  
 Nível: \*  Estado:   
 Município:  Instância: \*

Módulo	Perfil
Nenhum Registro Encontrado!	

Tela 4

Após o término do preenchimento e conferência dos dados pessoais, clicar em Vincular Perfil. Essa etapa deve ser preenchida de acordo com as funções que cada operador irá realizar no estabelecimento (tela 5).

- Administrador: Operador tem acesso ao sistema (consulta e digitação) e gera senha para outros operadores.
- Consulta: Operador tem acesso em consultar os dados do sistema.
- Digitador: Operador consulta os dados e tem acesso a digitação.

Após o término do preenchimento e conferência dos dados, clicar em Salvar para que o sistema grave as informações.

Instância:

Nível: \* ESTABELECIMENTO DE SAUDE Estado: SP

Município: CAMPINAS Instância: \* 2034263 - CS SAO CRISTOVAO

Vincular Perfil

Módulo Perfil

Vincular Perfil Limpar

Módulo	Perfil	Ação
MOVIMENTAÇÃO	Digitador	🗑️
VACINAÇÃO CONSOLIDADA	Digitador	🗑️
VACINAÇÃO INDIVIDUALIZADA	Digitador	🗑️

Fechar

Tela 5

O usuário que utiliza o sistema deve ser cadastrado como ATIVO. Quando qualquer usuário deixar de fazer parte do grupo de acesso ao sistema, deverá ser informado no SIPNI como INATIVO e não terá mais acesso ao sistema.

## 2- Módulo Vacinador

Este módulo tem como objetivo permitir o cadastro dos vacinadores na unidade de saúde em que atua e proceder a busca dos mesmos, verificando a situação de seu cadastro em determinada unidade de saúde.

Todo profissional que administra vacina tem que ter o cadastro de vacinador. O nome do vacinador deverá ser identificado em cada dose aplicada.

O operador do sistema poderá ser o mesmo vacinador, mas nem sempre o vacinador será o mesmo operador. Desta forma, este registro permitirá a identificação de quem vacinou e quem registrou.

Antes de efetuar o cadastro é importante verificar se o vacinador já possui cadastro no sistema. Como? Veja o 1º passo abaixo:

**1º Passo:** Clicar na opção Cadastros e após, clicar em Vacinador (tela 6). Uma nova tela será aberta e basta digitar o nome do vacinador ou parte dele, selecionar a situação e clicar em Pesquisar (tela 7).



Tela 6

The image shows a web form titled 'Cadastrar Vacinador'. It has a sub-header 'Pesquisa de Vacinador'. There is a text input field for 'Nome:'. Below it, the 'Situação:' section has three radio buttons: 'Ativos', 'Inativos', and 'Todos'. The 'Todos' radio button is selected. At the bottom of the form are three buttons: 'Pesquisar', 'Limpar', and 'Incluir'. A black arrow points to the 'Pesquisar' button, and a green arrow points to the 'Todos' radio button.

Tela 7

Caso tenha realizado a busca e não tenha encontrado o vacinador, proceda ao cadastro conforme descrito no 2º passo (abaixo).  
Como cadastrar novos vacinadores?

**2º Passo:** Para iniciar a inclusão de um novo vacinador, basta clicar na opção Incluir (tela 7); uma nova tela será aberta para preenchimento de todos os campos com os dados solicitados (CPF do vacinador; Nome do vacinador; CBOS – categoria/ocupação a qual pertence o vacinador; Conselho Regional – N<sup>o</sup>, Sigla). Não é necessário preencher o campo Instância, pois o sistema preencherá automaticamente. Após o término do preenchimento e conferência dos dados, clicar em Salvar para que o sistema grave as informações (tela 8).

The image shows a web form titled 'Cadastrar Vacinador' with the sub-header 'Vacinador'. It contains several input fields: 'CPF: \*', 'Nome: \*', 'CBOS: \*' (a dropdown menu with 'Selecione' selected), 'Conselho Regional: \*', and 'Instância: \*'. At the bottom of the form are two buttons: 'Voltar' and 'Salvar'. A black arrow points to the 'Salvar' button.

Tela 8

**Observação:** Todos os profissionais cadastrados no SIPNI Desktop foram exportados para o SIPNI Web.

### 3- Módulo Lotes

Antes de iniciar o registro das doses aplicadas (registro individualizado) cada sala de vacina deve proceder ao cadastro dos lotes no sistema!

É importante, para evitar duplicidades de lotes cadastrados, proceder à busca dos lotes no sistema, antes de cadastrá-los. Como?

Veja o 1º passo abaixo:

**1º Passo:** Com a Nota de Fornecimento em mãos, o operador deve clicar na opção Cadastros, clicar em Lote e após, clicar em Vincular Lote; Uma nova tela será aberta e no campo Número do Lote, o operador deve digitar o número do lote que deseja pesquisar e após, clicar em Pesquisar (tela 9).

A imagem mostra duas capturas de tela de um sistema web. A primeira captura mostra o menu de navegação superior com 'Cadastros' selecionado, abrindo um sub-menu com as opções 'Paciente', 'Vacinação', 'Lote' e 'Segurança'. O 'Lote' está sub-selecionado, abrindo uma janela com o botão 'Vincular Lote'. Uma seta preta aponta para o campo 'Número do Lote' na tela principal. A segunda captura mostra a tela de pesquisa de lotes com o número '013n6040b' digitado no campo 'Número do Lote'. Abaixo, há uma tabela com os seguintes dados:

2034263 - CS SAO CRISTOVAO					
Laboratório	Produto	Apresentação	Número do Lote	Validade	Disponível
SERUM INSTITUTE OF INDIA LTD.	Vacina sarampo, caxumba, rubéola*	1	013N6040B	31/07/2018	✓

Tela 9

**OBS:** Os lotes que serão cadastrados no sistema são os mesmos contidos na nota de fornecimento de imunobiológicos enviada pelo município!

Não encontrou o lote? Como cadastrar?

Veja o 2º passo abaixo:

**2º Passo:** Para proceder ao cadastro do lote desejado, o operador deve ter em mãos a Nota de Fornecimento enviada junto com o imunobiológico pelo município.

Com a Nota de fornecimento em mãos, o operador deve clicar em Vincular Lote (tela 10); Uma nova tela será aberta para que possa selecionar o Imunobiológico e o laboratório e após, clicar em Pesquisar (tela 11).

Uma lista com todos os lotes será exibida e o operador deve procurar o lote correspondente e clicar no quadrado para selecioná-lo. Após a seleção, clicar em Salvar, para que o lote seja incluído no banco de lotes da unidade de saúde (tela 12).

**OBS:** Para facilitar a busca e minimizar o tempo, basta digitar parte da sequência numérica ou alfanumérica do lote, no campo Número do Lote (tela 10).

A imagem mostra a tela de pesquisa de lotes com o campo 'Número do Lote' vazio e os botões 'Pesquisar', 'Limpar' e 'Vincular Lote' visíveis.

Tela 10

Vincular Lote

Imunobiológico: \* Selezione

Laboratório: \* Selezione

Pesquisar Limpar

Tela 11

Vincular Lote

Imunobiológico: BCG - BCG

Laboratório: F.A.P.

Pesquisar Limpar

Laboratório	Produto	Apresentação	Número do Lote	Validade
FUNDAÇÃO ATAULPHO DE PAIVA	Vacina BCG*	10	0000a	24/03/2021

Salvar Fechar

Tela 12

**OBS:**

- Quando se realiza o processo de cadastro listado na figura de Tela 12, o lote é salvo mas pode não aparecer na listagem no momento. Para isso é necessário clicar da tecla “Limpar” e após Pesquisar novamente, podendo assim verificar se o lote foi vinculado (tela 13).

- Se não encontrar o lote no campo vincular lote, solicitar via e-mail para a regional ou Estado de sua jurisdição, informando o nome do imunobiológico, número do lote, apresentação do frasco, validade do frasco e o laboratório, para que peçam a inclusão no sistema.

Todos os lotes de vacinas que a UBS cadastrou no Sistema SIPNI desktop já foram vinculadas automaticamente no Sistema SIPNI Web (tela 13).

Cadastrar Lote

Pesquisa de Lote

Número do Lote:

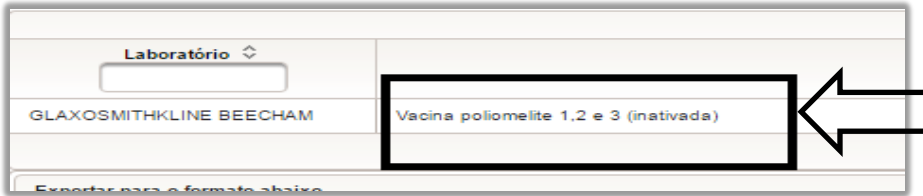
Pesquisar Limpar Vincular Lote

2034263 - CS SAO CRISTOVAO

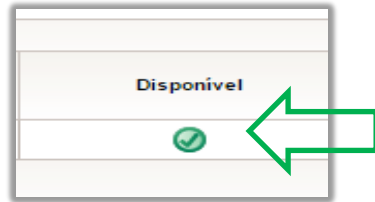
Laboratório	Produto	Apresentação	Número do Lote	Validade	Disponível
SERUM INSTITUTE OF INDIA LTD.	Vacina sarampo, caxumba, rubéola*	1	013N4044B	30/08/2018	✓
SERUM INSTITUTE OF INDIA LTD.	Vacina sarampo, caxumba, rubéola*	5	014N3010A	30/08/2018	✓
SERUM INSTITUTE OF INDIA LTD.	Vacina sarampo, caxumba, rubéola*	5	015N6008B	30/03/2017	✓
SERUM INSTITUTE OF INDIA LTD.	Vacina adsonvida difteria, tétano e pertussis*	10	027P4008B	30/08/2018	✓
SERUM INSTITUTE OF INDIA LTD.	Vacina adsonvida difteria, tétano e pertussis*	10	027P5004	31/07/2017	✓
SERUM INSTITUTE OF INDIA LTD.	Vacina hepatite B (recombinante)	10	035L8015	30/04/2019	✓
FUNDAÇÃO OSWALDO CRUZ	Vacina poliomielite 1 e 3 (atenuada)	25	10A-0818	31/01/2017	✗
MERCK SHARP & DOHME CO. IINC.	Vacina quadrivalente recombinante contra papilomavírus humano (tipos 6,11,16 e 18)	1	1225	16/08/2017	✓
SERUM INSTITUTE OF INDIA LTD.	Vacina adsonvida difteria, tétano, pertussis*, hepatite B (recombinante) e Haemophilus influenzae b (conjugada)	1	137P40258	30/11/2018	✓

Tela 13

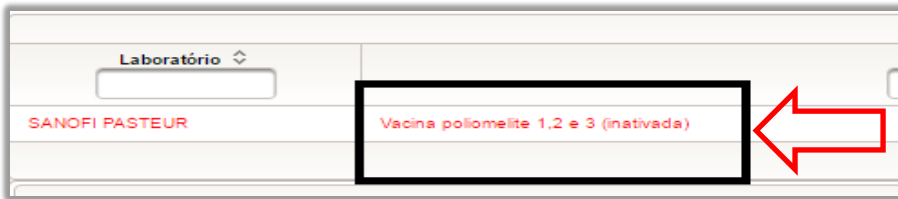
A disponibilidade dos lotes no sistema é representada na última coluna “Disponível”. As vacinas disponíveis no sistema apresentam-se com o ícone na cor verde e o nome da vacina digitado com letra na cor preta (telas 14 e 15). Já as vacinas indisponíveis no sistema, apresentam-se com o ícone na cor preto e o nome da vacina digitado com letra na cor vermelha (telas 16 e 17).



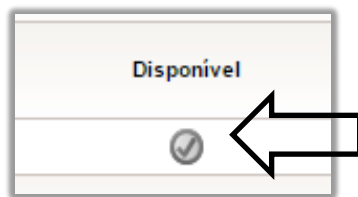
Tela 14



Tela 15



Tela 16



Tela 17

## 4- Módulo Paciente

Antes da inclusão do paciente no sistema é importante, para evitar duplicidades, proceder à busca no sistema.

Para encontrar o cadastro do paciente, clicar em Cadastro, Paciente (tela 18) e realizar as seguintes tentativas:

1ª tentativa: Digitar as 3 primeiras letras do nome do paciente e a data de nascimento, clicar em pesquisar.

2ª tentativa: Digitar o primeiro nome do paciente (com ou sem acento) e da mãe.

3ª tentativa: Digitar o número do cartão SUS.

Tela 18

Se encontrar o paciente, clicar no ícone Ação para verificar se o endereço está atualizado (tela 19).

Cartão SUS	Nome	Nome da Mãe	Endereço	Bairro	Município	Estado	Nascimento	Ação
CARLOS	SILVA	AV BRASIL	CERES	GO	02/05/2003			

Tela 19

Segue abaixo duas situações:

- 1ª situação: Cadastro feito via Cartão SUS, os campos do endereço encontram-se desabilitados. Assim, clicar sincronizar para atualizar os dados cadastrais, se não atualizar, o paciente poderá alterar seus dados com o responsável do Cartão SUS no município (tela 20).

Tela 20

- 2ª situação: Cadastro feito manualmente, os campos do endereço encontram-se habilitados, atualizá-los quando necessários. Informamos que o campo telefone é obrigatório, caso o paciente não tenha telefone para contato, digitar o DDD do município e o número 00000000, não esquecendo de salvar (tela 21).

Tela 21

- 3ª situação: Paciente não cadastrado, clicar em incluir (tela 22). Clicar no ícone LUPA e buscar o paciente pelo nome ou tipo de documento CPF (tela 23).

Cadastro de Registro de Vacinas

Pesquisa de Paciente

Nome: carlos

Nome da Mãe: Informe o nome da mãe

Nascimento: 99/99/9999

Cartão SUS: 99999999999999

Documento: Informe o número do documento.

UF: Seleção

Município: Seleção

Pesquisar Limpar Incluir Paciente

Cartão SUS	Nome	Nome da Mãe	Endereço	Bairro	Município	Estado	Nascimento	Ação
CARLOS		SILVA			CERES	GO	02/05/2003	

Tela 22

Apresentação Downloads Enviar Informações Suporte Técnico Links Dúvidas Consulta Relatórios Evento Adverso Vacinação Movimentação Cadastros Sair

Cadastrar Paciente

Paciente

Cartão SUS: 99999999999999

Nome Completo: Informe o nome do paciente

Apelido/Nome Social: Informe o nome social

Data de Nascimento: 99/99/9999 Idade:

Sexo: Masculino Raça: Amarela Etnia: Seleção

Nome Completo da Mãe: Informe o nome da mãe

País de Nascimento: Seleção UF de Nascimento: Seleção Município de Nascimento: Seleção

Tipo de Documento: Seleção Documento: Informe o número do documento.

Endereço:

Zona: Urbana Rural

Logradouro: Informe o endereço

Número: Informe o número

Complemento: Informe o complemento

País: BRASIL UF: Seleção Município: Seleção

Bairro: Seleção CEP: 99999-999

Telefone: (99) 999999999 Tel. de contato: (99) 999999999

E-mail: Informe o endereço de email

Saida do paciente: Seleção

Voltar Salvar

Tela 23

**Observação:** quando buscamos pelo documento ou cartão, o sistema não habilita os campos para alteração, não conseguimos digitar bairro. O único campo liberado é o de telefone.

- 4ª situação: Paciente não encontrado no Cartão Nacional de Saúde, clicar em cancelar e após o aviso clicar em Sim para digitar manualmente (tela 24). Após preenchimento de todos os campos, clicar em Salvar (tela 25).

Aviso

Atenção! Caso nao tenha encontrado o paciente desejado na pesquisa, é possível habilitar a tela para a inclusão. Deseja habilitar o cadastro?

✓ Sim ✗ Não

Tela 24

**ICadastrar Paciente**

**Paciente**

Cartão SUS: 9999999999999999

Nome Completo: \* Informe o nome do paciente

Apelido/Nome Social: Informe o nome social

Data de Nascimento: \* 99/99/9999 Idade:

Sexo: \* Masculino Raça: \* Amarela Etnia: Selezione

Nome Completo da Mãe: \* Informe o nome da mãe

País de Nascimento: Selezione UF de Nascimento: Selezione Município de Nascimento: Selezione

Tipo de Documento: Selezione Documento: Informe o número do documento.

**Endereço:**

Zona: \*  Urbana  Rural

Logradouro: \* Informe o endereço

Número: Informe o número

Complemento: Informe o complemento

País: \* Selezione UF: Selezione Município: Selezione

Bairro: Selezione CEP: 99999-999

Telefone: \* (99) 999999999 Tel. de contato: (99) 999999999

E-mail: Informe o endereço de email

Saída do paciente: Selezione

Tela 25

**Observação:** Todos os vacinados cadastrados no SIPNI Desktop foram exportados para o SIPNI Web.

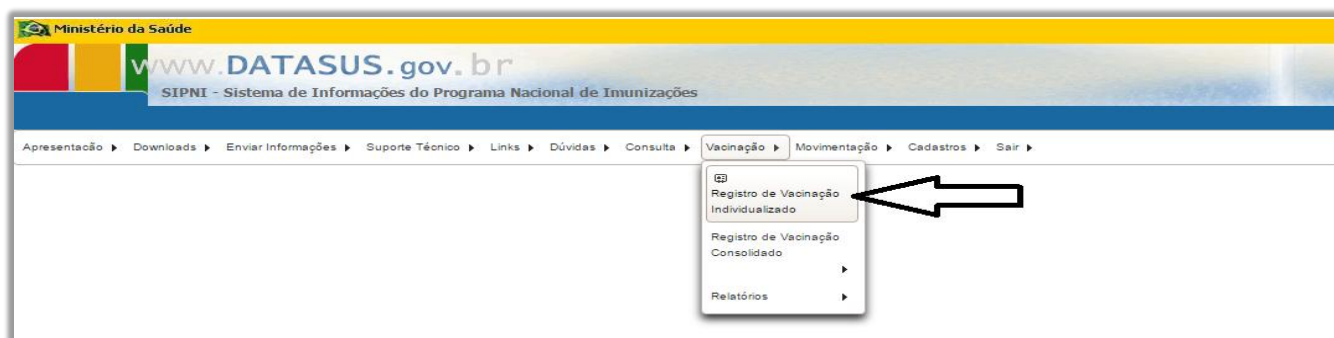
**A unidade terá acesso a todos pacientes cadastrados no Brasil.**

## 5- Módulo Registro do Vacinado (Vacinação individualizada)

Para a segurança dos dados, os operadores do sistema só conseguem alterar e excluir as informações que foram digitadas na própria unidade, ou seja, não conseguem alterar dados digitados por operadores de outras unidades. Os dados digitados por outras unidades ficam disponível somente para visualização.

**Observação:** Todos os registros cadastrados no SIPNI Desktop foram exportados para o SIPNI Web.

Para realizar o registro do vacinado, clicar na opção Vacinação, e após clicar em Registro de vacinação individualizado (tela 26).



Tela 26

Para lançar as vacinas na ficha do paciente, consultá-lo no campo nome e data de nascimento ou nome da mãe e clicar em Pesquisar (tela 27).

Apresentação > Downloads > Enviar Informações > Suporte Técnico > Links > Dúvidas > Consulta > Vacinação > Movimentação > Cadastros > Sair >

**Cadastro de Registro de Vacinas**

**Pesquisa de Paciente**

Nome:

Nome da Mãe:

Nascimento:

Cartão SUS:

Documento:

UF:

Município:

Cartão SUS	Nome	Nome da Mãe	Endereço	Bairro
Nenhum Paciente Encontrado !				

[Página: 1 de 1]

Tela 27

Após visualização do nome do paciente, clicar em Ação (tela 28).

Apresentação > Downloads > Enviar Informações > Suporte Técnico > Links > Dúvidas > Consulta > Vacinação > Movimentação > Cadastros > Sair >

**Cadastro de Registro de Vacinas**

**Pesquisa de Paciente**

Nome:

Nome da Mãe:

Nascimento:

Cartão SUS:

Documento:

UF:

Município:

Cartão SUS	Nome	Nome da Mãe	Endereço	Bairro	Município	Estado	Nascimento	Ação
999000094839397	VIVIANE BATISTA FABER DA SILVA	ELIZABETH BATISTA FABER	AV. COACYARA	PARQUE DOM PEDRO II	CAMPINAS	SP	31/12/1978	

[Página: 1 de 1]

Tela 28

Caso o paciente não tenha cadastro, clicar na tecla Incluir Paciente (tela 29).

Apresentação > Downloads > Enviar Informações > Suporte Técnico > Links > Dúvidas > Consulta > Relatórios > Evento Adverso > Vacinação > Movimentação > Cadastros > Sair >

**Cadastro de Registro de Vacinas**

**Pesquisa de Paciente**

Nome:

Nome da Mãe:

Nascimento:

Cartão SUS:

Documento:

UF:

Município:

Cartão SUS	Nome	Nome da Mãe	Endereço	Bairro	Município	Estado	Nascimento	Ação
Nenhum Paciente Encontrado !								

[Página: 1 de 1]

Tela 29

## Histórico de Vacinação:

### Atenção:

Vacinas inseridas no sistema SIPNI desktop não devem ser inseridas no sistema SIPNI Web motivo: Duplicidade de dados.

Digitar todas as doses aplicadas atuais feitas na sala de vacina.

Digitar ou selecionar a data de aplicação, após selecionar os itens (tela 30):

**-Grupo de atendimento:** lista tipo de grupos como acampados, assentados, indígenas, militares, população geral, população privada de liberdade ou quilombola;

**-Estratégia:** método de vacinação como bloqueio, campanha indiscriminada, campanha seletiva, especial, intensificação, monitoramento rápido de cobertura vacinal, rotina, serviço privado ou soroterapia;

**-Imunobiológico:** imunobiológico conforme a estratégia;

**-Dose:** tipo de dose conforme esquema vacinal do imunobiológico;

**-Data de aprazamento:** o sistema apraza automaticamente em alguns casos. Quando não o fizer, aprazar manualmente, caso necessário;

**-Laboratório e lote:** conforme nota de fornecimento;

**-Vacinador:** nome do vacinador que administrou a vacina no paciente. Após preenchimento de todos os campos citados acima, clicar em adicionar.

The screenshot shows a web application interface for vaccination management. At the top, there is a navigation menu with options like 'Apresentação', 'Downloads', 'Enviar Informações', 'Suporte Técnico', 'Links', 'Dúvidas', 'Consulta', 'Vacinação', 'Movimentação', 'Cadastros', and 'Sair'. Below the menu, there are several tabs: 'Histórico de Vacinação', 'Aprazamento', 'Caderneta Vacinação de Rotina', 'Caderneta Campanha', 'Caderneta Especial/Outras', 'Registro Vacinação Anterior', and 'Observação'. The main form area is titled 'Estab. de Saúde: 2034263 - CS SAO CRISTOVAO'. It contains various input fields and dropdown menus for recording vaccination details. A red arrow points to the 'Adicionar' button at the bottom left of the form.

Tela 30

### Observações:

- 1- O lote não pode ser cadastrado manualmente
- 2- Se vacinar Gestante ou puérpera, não esquecer de marcar o quadro.

A small form snippet showing two checkboxes. The first is labeled 'Gestante:' and the second is labeled 'Puerpera:'. Both checkboxes are currently unchecked.

- 3- Os campos de Indicação e Especialidade serão habilitados quando a estratégia for Especial.

Indicacao:	Selecione
Especialidade:	Selecione

4- Local de aplicação e via de administração são campos opcionais.

Via de Administração:	Selecione
Local de Aplicação:	Selecione

### **Aprazamento:**

É o agendamento do retorno do paciente à unidade de saúde para completar o esquema vacinal. Para vacinas que tem prazos de agendamento previamente estabelecidos pelo PNI, o agendamento acontecerá automaticamente para D2, D3 os reforços deverão ser agendados manualmente (tela 31).

### **Tela 31**

Sempre que a vacina for administrada o profissional deverá remover a dose na aba aprazamento (tela 32).

Data de Aprazamento	Estratégia	Imunobiológico	Dose	Data de Aplicação	Remove
18/11/2017	Rotina	DTP/IB/Hib - Penta	2ª Dose		

### **Tela 32**

### **Caderneta Vacinação de Rotina:**

Este campo disponibiliza uma opção para impressão da Caderneta de Vacinação estratégia Rotina (vacinas administradas rotina), conforme abaixo É importante lembrar que o registro somente estará disponível com a seleção no campo (tela 33).

[Histórico de Vacinação](#)
[Aprazamento](#)
[Caderneta Vacinação de Rotina](#)
[Caderneta Campanha](#)
[Caderneta Especial/Outras](#)
[Registro Vacinação Anterior](#)
[Observação](#)

**Caderneta Vacinação de Rotina**

Nome: VIVIANE BATISTA FABER DA SILVA - Nascimento: 31/12/1978 - Município: CAMPINAS - UF: SAO PAULO

Vacinas	Dose D	Dose Unica DU	Primeira Dose D1	Segunda Dose D2	Terceira Dose D3	Quarta Dose D4	Dose Inicial DI	Dose Adicional DA	Reforço REF	Primeiro Reforço R1	Segundo Reforço R2	Revacinação Rev
BCG												
DTP(HB)Hib												
DTP(Hib)												
Dupla adulto												
Febre amarela												
HPV Quadrivalente												
Hepatite A												

Tela 33

**Caderneta Campanha:**

CEP: 13056-430 País: BRASIL  
 Telefone: (19) 59755-9151  
 Tel. de contato: (19) 3224-1673  
 E-mail: VICKFABER@YAHOO.COM.BR

[Histórico de Vacinação](#)
[Aprazamento](#)
[Caderneta Vacinação de Rotina](#)
[Caderneta Campanha](#)
[Caderneta Especial/Outras](#)
[Registro Vacinação Anterior](#)
[Observação](#)

**Caderneta Campanha**

Nome: VIVIANE BATISTA FABER DA SILVA - Nascimento: 31/12/1978 - Município: CAMPINAS - UF: SAO PAULO

Vacinas	Dose D	Dose Unica DU	Primeira Dose D1	Segunda Dose D2	Terceira Dose D3	Quarta Dose D4	Dose Inicial DI	Dose Adicional DA	Reforço REF	Primeiro Reforço R1	Segundo Reforço R2	Revacinação Rev
Influenza Trivalente												
Poliomielite oral (Bivalente)												
Triplce viral												

Imprimir Caderneta

Tela 34

**Caderneta Especial/Outra:**

[Apresentação](#)
[Downloads](#)
[Enviar Informações](#)
[Suporte Técnico](#)
[Links](#)
[Dúvidas](#)
[Consulta](#)
[Movimentação](#)
[Cadastros](#)
[Sair](#)

[Histórico de Vacinação](#)
[Aprazamento](#)
[Caderneta Vacinação de Rotina](#)
[Caderneta Campanha](#)
[Caderneta Especial/Outras](#)
[Registro Vacinação Anterior](#)
[Observação](#)

**Caderneta Especial/Outras**

Nome: VIVIANE BATISTA FABER DA SILVA - Nascimento: 31/12/1978 - Município: CAMPINAS - UF: SAO PAULO

Vacinas	Dose D	Dose Unica DU	Primeira Dose D1	Segunda Dose D2	Terceira Dose D3	Quarta Dose D4	Dose Inicial DI	Dose Adicional DA	Reforço REF	Primeiro Reforço R1	Segundo Reforço R2	Revacinação Rev
Cólera oral												
DTP(HB)Hib												
DTP(Hib)												
Dupla infantil												
Febre tifóide (atenuada)												
Febre tifóide (polissacarídica)												
HPV Quadrivalente												
Haemophilus tpo b												
Hepatite A (CRIE)												

Tela 35

**Registro Vacinação Anterior (RA):**

[Histórico de Vacinação](#)
[Aprazamento](#)
[Caderneta Vacinação de Rotina](#)
[Caderneta Campanha](#)
[Caderneta Especial/Outras](#)
[Registro Vacinação Anterior](#)
[Observação](#)

**Registro Vacinação Anterior - CARLOS**

Estab. de Saúde: 2361698 - PS ABADIA DE GOIAS  
 Data de Aplicação: \* 01/01/2000  
 Estratégia: \* Rotina  
 Imunobiológico: \* BCG - BCG  
 Dose: \* Única  
 Laboratório: \* F.A.P.  
 Lote: 123333

Tela 36

Registro Anterior (RA) é um histórico de vacinação. Portanto, deve ser registrado nele somente as doses feitas antes da implantação do SIPNI na sua unidade, ou doses feitas em outras unidades, ou seja, é usado somente para copiar as doses do cartão de vacinação ou cartão espelho feitas anteriormente. Lembramos que este dado em algum momento já foi informado ao Ministério da Saúde.

Porém este campo irá apresentar em sua tela uma lista de vacinas com registro anterior e as vacinas realizadas com data atual na sua unidade, ou seja, ele disponibiliza na sua tela, todas as vacinas.



*Aviso importante*

**Se a dose feita no dia, na sua unidade, for registrada como registro anterior essa dose não será contabilizada e o município ficará com baixas coberturas vacinais.**

### **Guia Observação:**

Histórico de Vacinação    Aprazamento    Caderneta Vacinação de Rotina    Caderneta Campanha    Caderneta Especial/Outras    Registro Vacinação Anterior    **Observação**

Observação

Recusou tomar a vacina.....

#### **Tela 37**

Relatar qualquer informação que seja importante para o paciente como um evento adverso, alergia a algum medicamento, recusa de vacina, relato de mal estar no momento da vacinação, lotes não visualizados durante o registro etc.

## **6- Módulo Movimentação de Imunobiológico**

Este campo permite registrar dados referentes aos imunobiológicos disponibilizados na rede de saúde pública, perdas físicas ou técnicas de imunobiológicos, transferências, saldo disponível anterior e atual e saldo indisponível (desvio de qualidade), ocorridas em determinado período.

É importante o preenchimento adequado deste módulo para subsidiar o planejamento e programação dos imunobiológicos gerenciados pelo programa de imunizações em todas as instâncias.

Informar mensalmente (1º dia útil até o último dia útil do mês) a consolidação das informações do Movimento Diário de Imunobiológicos. O sistema não permite digitação diária.

**Observação:** Independentemente se a sala de vacina está em reforma ou fechada temporariamente por algum motivo, realizar o movimento de imunobiológico. Para abrir esse módulo, clicar em Movimentação e Movimentação de Imunobiológico.

Clicar em Pesquisar para verificar quais são os meses de movimentação existentes (tela 38). Se o mês correspondente não existir, clicar em Incluir para inserir um novo.

Tela 38


Para criar um mês novo de movimentação de imunobiológico, deve-se clicar em Incluir e após selecionado o mês clicar em Salvar (Tela 39 e 40).

Tela 39

Tela 40

Em um boletim novo deve-se antes de começar a alimentar as informações, clicar em Importar Itens Boletim Anterior, para que todas as informações digitadas no mês anterior possam ser ajustadas (tela 41 e 42).

Período do boletim de movimentação

Ano: \*    Mes:    

2017    Setembro    Importar Itens Boletim Anterior    Visualizar Boletim Atual

---

Movimentação Item de produto

Imunobiológico: \*    Seleção    Laboratório: \*    Seleção    Apresentação: \*    Seleção

Entradas    Saídas

( Disp. Anterior  + Indisp. Anterior  + Frascos Recebidos  ) -

( Frascos Transferidos  - Frascos Utilizados  - Quebra de frasco  -  
 Falta de energia  - Falha Equip.  - Validade Vencida   
 Procedimento Inadequado  - Falha transporte  - Outros motivos  )


Saldo Atual


Total 0 = ( Indisponível \*  + Disponível \*  )

Voltar    Salvar

Tela 41

Importar


 Deseja realmente importar os itens da competência anterior?

 Sim    Não

Tela 42

Para visualizar os imunobiológicos alimentados e poder realizar alterações necessárias, deve se clicar em Visualizar Boletim Atual (tela 43 e 44).

Período do boletim de movimentação

Ano: \*    Mes:    

2017    Setembro    Importar Itens Boletim Anterior    Visualizar Boletim Atual

---

Movimentação Item de produto

Imunobiológico: \*    Seleção    Laboratório: \*    Seleção    Apresentação: \*    Seleção

Entradas    Saídas

( Disp. Anterior  + Indisp. Anterior  + Frascos Recebidos  ) -

( Frascos Transferidos  - Frascos Utilizados  - Quebra de frasco  -  
 Falta de energia  - Falha Equip.  - Validade Vencida   
 Procedimento Inadequado  - Falha transporte  - Outros motivos  )

Saldo Atual

Total 0 = ( Indisponível \*  + Disponível \*  )

Voltar    Salvar

Tela 43

Itens do Boletim																					
Unidade de Saúde : CS SAO CRISTOVAO																					
Ano	Mes	Produto	Laboratório	Apresentação	Entradas			Saídas									Saldo			Ação	
					Disponível	Indisponível	Recebidas	Transferidas	Utilizadas	Quebra	Falta Energia	Falha Equipamento	Validade Vencida	Procedimento Inadequado	Falha Transporte	Outros Motivos	Disponível	Indisponível	Total		
2016	Dezembro	BOG	FUNDACAO ATAU,PHO DE PAIVA	10 doses	14	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	10	
2016	Dezembro	DTP/Hb/Hib	SERUM INSTITUTE OF INDIA LTD.	1 dose	80	0	40	0	55	0	0	0	0	0	0	0	0	85	0	85	
2016	Dezembro	Dilente p/febre amarela	FUNDACAO OSWALDO CRUZ	10 doses	20	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	18	
2016	Dezembro	Dilente para BOG	FUNDACAO ATAU,PHO DE PAIVA	10 doses	14	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	10	
2016	Dezembro	Dilente triplice viral	SERUM INSTITUTE OF INDIA LTD.	5 doses	43	0	29	0	20	0	0	0	0	0	0	15	37	0	37		
2016	Dezembro	Dupla adulto	BIOLOGICAL E. LIMITED	10 doses	8	0	10	0	5	0	0	0	0	0	0	0	11	0	11		
2016	Dezembro	Febra amarela	FUNDACAO	10 doses	20	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	18	0	18		

Tela 44

O campo “Itens do Boletim” é a opção para visualização dos itens do boletim que já foram digitados (tela 37). Para alteração ou exclusão clicar nos ícones (tela 45).



A “Movimentação Item de Produto” é a opção para digitação dos imunobiológicos segundo as suas características, quantitativo e tipo de movimentação. Após preenchimento dos campos, clicar em Salvar (tela46).

Caso o imunobiológico não tenha movimentação durante o mês informado, digitar no saldo atual a quantidade de frascos do disponível anterior e ou indisponível anterior para que o SALDO ATUAL não fique zerado.

Para inclusão de um novo imunobiológico, clicar em Movimentação Item de Produto. Selecionar o imunobiológico, o laboratório e apresentação do frasco (tela 46).

**Movimentação item de produto**

Imunobiológico: \*  Laboratório: \*  Apresentação: \*

**Entradas**

( Disp. Anterior  + Indisp. Anterior  + Frascos Recebidos  ) -

**Saídas**

( Frascos Transferidos  - Frascos Utilizados  - Quebra de frasco  - Falta de energia  - Falha Equip.  - Validade Vencida  - Procedimento Inadequado  - Falha transporte  - Outros motivos  )

**Saldo Atual**

Total  = ( Indisponível \*  + Disponível \*  )

Tela 46



Pesquisar Boletim de Imunobiológicos

Instâncias

UF: \* Macro Regional: Regional: Município:

SAO PAULO MR-SP GVE - XVII CAMPINAS

Regional Municipal: Distrito Sanitário: Unidade de Saúde:

RM-CAMPINAS DS-MR-IV 2079798 - CRIE UNICAMP

Período do boletim de movimentação

Ano: 2017 Mes: Seleciona

Pesquisar Limpar Incluir

Ano Boletim	Mês Boletim	Unidade de Saúde	Data Atualização	Ação
2017	Setembro	2079798 - CRIE UNICAMP	01/09/2017	
2017	Agosto	2079798 - CRIE UNICAMP	31/08/2017	
2017	Julho	2079798 - CRIE UNICAMP	10/08/2017	
2017	Junho	2079798 - CRIE UNICAMP	10/08/2017	

[Página: 1 de 1]

## Tela 49

### **Quantitativos positivos:**

**Disponível anterior:** quantidade de frascos disponíveis para uso na sala de vacina de um determinado imunobiológico, laboratório e apresentação no primeiro dia do mês a que se refere à movimentação. Considerar somente os frascos fechados.

**Indisponível anterior:** quantidade de frascos indisponíveis (desvio de qualidade) para uso na sala de vacina de um determinado imunobiológico, laboratório e apresentação. Considerar somente os frascos fechados.

Obs.: A quantidade de frascos do saldo “disponível anterior” e o saldo “indisponível anterior” refere-se ao levantamento feito no primeiro dia útil do mês subsequente ao mês a que se refere o movimento (Ex. o mês de fechamento do boletim é janeiro, com isso as informações trabalhadas são de todo o mês de janeiro. O levantamento é feito no 1º dia útil do mês de fevereiro. Porém o boletim será criado com o mês que está sendo digitado as informações, ou seja, no exemplo acima, o mês de Fevereiro).

**Frascos recebidos:** registrar a quantidade de frascos fechados recebidos de cada imunobiológico, por laboratório e tipo de apresentação durante o mês a que se refere à movimentação.

### **Quantitativos negativos:**

**Frascos transferidos:** registrar a quantidade de frascos de cada imunobiológico que foi remanejada para outra sala de vacina.

A sala de vacina que enviou a vacina registra como frascos transferidos, a sala que recebeu a vacina registra como frascos recebidos.

**Frascos utilizados:** registrar a quantidade de frascos/ampola de um imunobiológico que é aberto para o uso. Abrir um frasco ou ampola e tirar e aplicar no paciente pelo menos uma dose já caracteriza o frasco utilizado.

**Quebra de frasco:** registrar a quantidade de frascos ou ampolas fechados de imunobiológicos quebrados, sem que não tenham sido utilizadas nenhuma doses dos frascos.

**Falta de energia:** registrar a quantidade de frascos ou ampolas fechados de imunobiológicos que tiveram que ser desprezados porque foram expostos a temperaturas inadequadas pela ocorrência de interrupção no fornecimento de energia elétrica aos serviços que tem equipamentos que armazenam estes produtos.

**Falha no equipamento:** registrar a quantidade de frascos ou ampolas fechados de um imunobiológico que deve ser desprezado devido exposição à temperatura inadequada pela falha mecânica no equipamento que o acondiciona (equipamento parou de funcionar ou não conseguiu manter temperatura adequada).

**Validade vencida:** registrar a quantidade de frascos ou ampolas fechados de um imunobiológico que foram perdidos por prazo de validade (rótulo do produto).

Procedimento inadequado: registrar a quantidade de frascos ou ampolas fechados de um imunobiológico que foram perdidos em decorrência de erros nos procedimentos técnicos padronizados.

Exemplos:

- Contaminação do frasco ou ampola de imunobiológico.
- Erro na diluição/reconstituição do imunobiológico.
- Exposição do imunobiológico à temperatura inadequada por esquecimento do frasco ou ampola fora da geladeira.
- Exposição do imunobiológico à temperatura inadequada porque deixou a porta da geladeira aberta.
- Exposição do imunobiológico à temperatura inadequada porque o fio da geladeira foi desconectado da tomada.
- Exposição do imunobiológico à temperatura inadequada porque o acondicionamento foi incorreto para transporte.
- Exposição do imunobiológico à temperatura inadequada porque alguém desligou o disjuntor da tomada do equipamento sendo que o disjuntor não estava identificado como “não desligue, sala de vacina”.
- Quebra do imunobiológico porque o acondicionamento foi incorreto para transporte.
- Guardou os imunobiológicos em uma geladeira que não estava com a temperatura adequada.
- Outros que caracterizem procedimento inadequado e que levaram a perda do frasco ou ampola do imunobiológico.

Falha no transporte: registrar a quantidade de frascos ou ampolas fechados de um imunobiológico que foram perdidos em decorrência de falhas durante o transporte.

Exemplos:

- Exposição do imunobiológico à temperatura inadequada porque houve demora na entrega.
- Exposição do imunobiológico à temperatura inadequada porque houve violação das caixas térmicas durante o transporte.
- Quebra do imunobiológico, que apesar de bem acondicionado no interior da caixa térmica, não houve o devido cuidado com a fragilidade do produto durante o transporte.
- Exposição do imunobiológico à temperatura inadequada porque houve exposição ao sol durante o transporte.
- Entrega do imunobiológico para pessoa não autorizada/capacitada que o acondicionou incorretamente e gerou a sua perda.
- Acondicionamento dos imunobiológicos em geladeira sem o devido controle de temperatura durante o processo de transporte e gerou a sua perda.
- Outros que estejam relacionados ao transporte.

Outros motivos: registrar a quantidade de frascos ou ampolas fechados de um imunobiológico que foram perdidos em decorrência de quaisquer outros motivos ainda não relacionados acima.

Exemplos:

- Frascos sem rótulo impossibilitando a identificação do produto.
- Liófilos sem diluente (sem condição de reposição).
- Imunobiológico com alteração na cor.

- Imunobiológico com presença de corpos estranhos.
- Outros que não se enquadram nos perfis acima.

**Observação:** O “Saldo Atual” é a soma do saldo disponível (frascos existentes no final do mês) com o saldo indisponível (frascos com desvio de qualidade, sob suspeita, ocorridos no referido mês, indisponível para uso).



Na ficha de movimentação dos imunobiológicos lembrar que, serão lançados somente frascos. Imunobiológicos de laboratórios e apresentações iguais somam-se os frascos e de laboratórios e apresentações diferentes serão lançados separadamente.

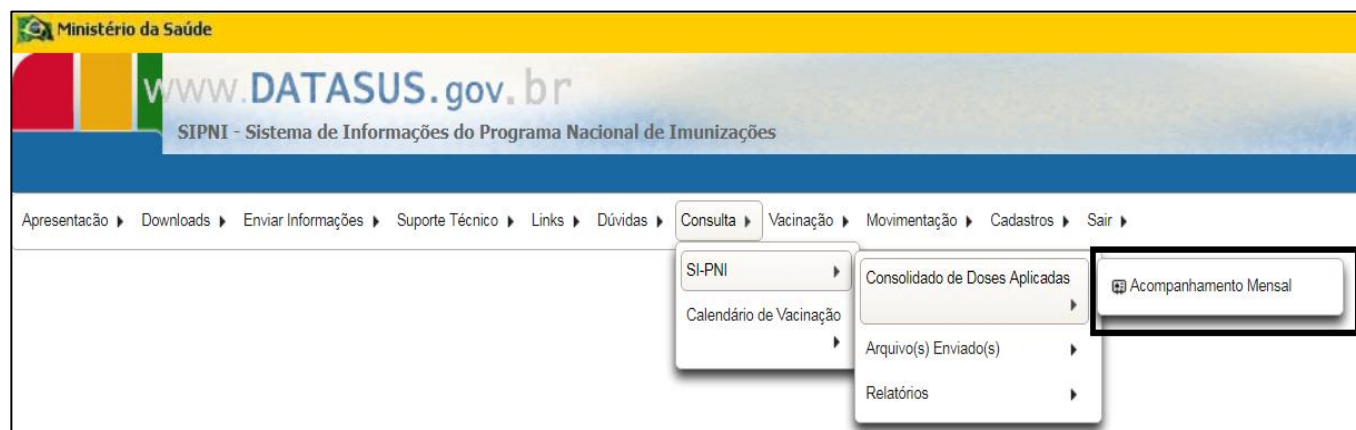
### - FRASCO ABERTO É CONSIDERADO FRASCO UTILIZADO!

- Para que os registros de “Movimentação do Produto” sejam salvos, deve-se ao final de todo o procedimento, clicar em **Salvar**. Lembrando-se que este processo deve ser realizado para cada imunobiológico inserido.

- Deve ser realizado a movimentação dos imunobiológicos e dos diluentes.

## 7- Módulo Relatórios

Relatório “Acompanhamento Mensal” traz todas as informações de doses administradas de um ano determinado.



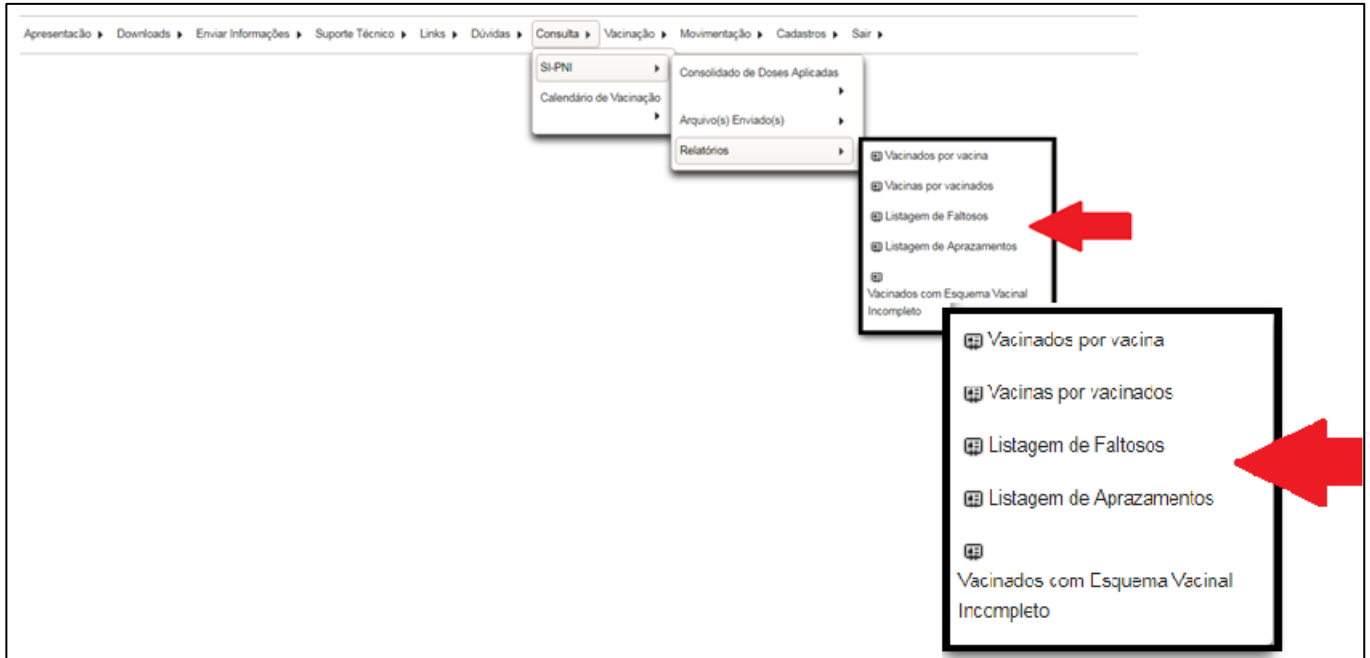
Tela 50

Tela 51

Imunobiológicos:													
Estratégia:													
Ano:													
Instancia	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	
Nenhum Registro Encontrado!													

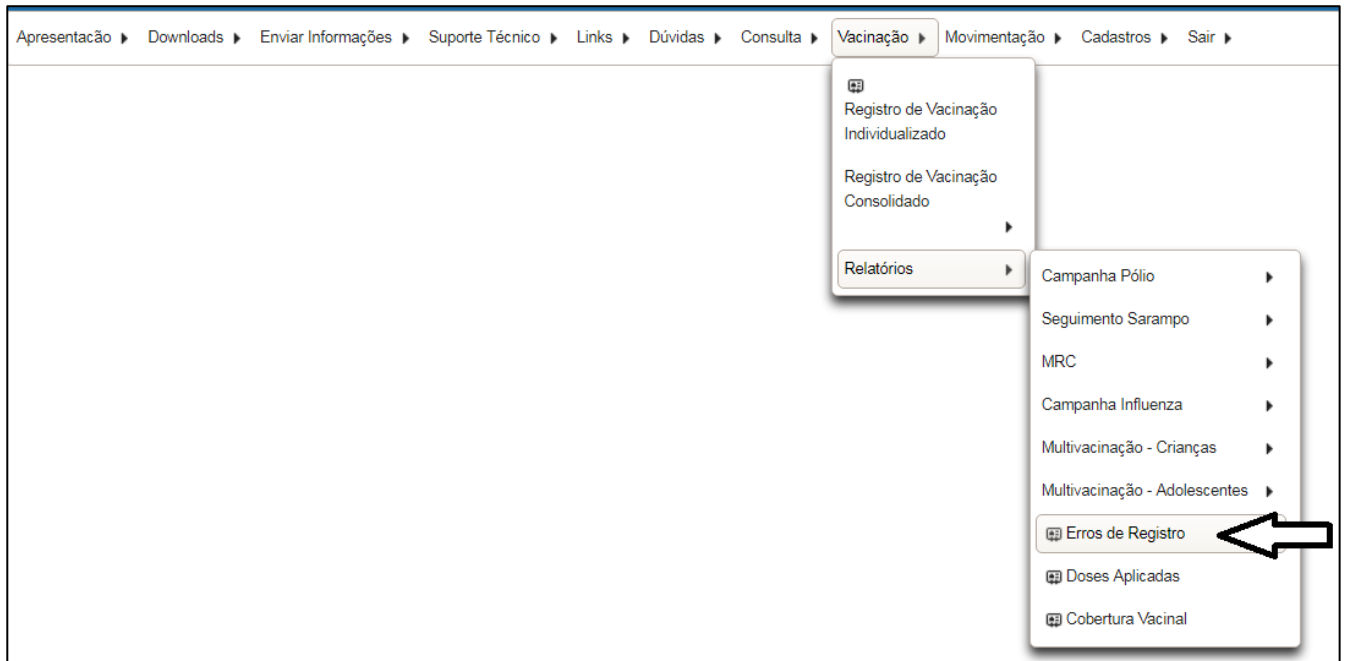
**Tela 52**

Ícone “Relatórios” encontramos vários possíveis relatórios:



**Tela 53**

Relatório “Erros de Registro”, através deste relatório a unidade tem a possibilidade de visualizar os erros de registro.



**Tela 54**

**Erros de registro**

**Instâncias**

UF: SAO PAULO Macro Regional: MR-SP Regional: GVE XVII - CAMPINAS Município: CAMPINAS

Regional Municipal: RM-CAMPINAS Distrito Sanitário: 4 VISA SUDOESTE Unidade de Saúde: 2022613 - CS CAMPOS ELISIOS

**Outras Informações**

Origem da Informação

SIPNI  APIWEB

Visualizar Por

Estado  Regional  Município  Estabelecimento de Saúde

Tipo de Unidade de Saúde : Seleccione

Tela 55

Imunobiológico: Todos

Período

Data Início: 01/01/2017 Data Término: 30/09/2017

Pesquisar

Tela 56

**Erros de registro BRASIL**

Estado de Registro	Cod. EAS	Nome EAS	Nome Vacinado	Idade	Data de Nascimento	Sexo	Município de Residência	Dose	Data de Aplicação	Estrategia	Imunobiológico	RA
<< >> 50 [Página: 1 de 1]												
Exportar para o formato abaixo												

Tela 57

Apresentação ▶ Downloads ▶ Enviar Informações ▶ Suporte Técnico ▶ Links ▶ Dúvidas ▶ Consulta ▶ Vacinação ▶ Movimentação ▶ Cadastros ▶ Sair ▶

- Registro de Vacinação Individualizado
- Registro de Vacinação Consolidado
- Relatórios
  - Campanha Pólio
  - Seguimento Sarampo
  - MRC
  - Campanha Influenza
  - Multivacinação - Crianças
  - Multivacinação - Adolescentes
  - Erros de Registro
  - Doses Aplicadas
  - Cobertura Vacinal

Tela 58

**Doses Aplicadas**

**Instâncias**

UF: \* SAO PAULO Macro Regional: \* MR-SP Regional: \* GVE XVII - CAMPINAS Município: \* CAMPINAS

Regional Municipal: RM-CAMPINAS Distrito Sanitário: 4 VISA SUDOESTE Unidade de Saúde: 2022613 - CS CAMPOS ELISIOS

**Outras Informações**

Visualizar Por:  Região  Estado  Regional  Município  Estabelecimento de Saúde

Tipo de Unidade de Saúde: UNIDADES PUBLICAS MUNICIPAIS

Relatório Por:  Instância  Faixa Etária  Imunobiológico  Dose  Estratégia

Situação:  Gestante  Comunicantes de hanseniose  Puérpera

Sistema de Origem:  Individualizado  Consolidado  Campanha  Multivacinação  MRC

Origem da Informação:  Residência  Vacinação

Tela 59

Estratégia: Rotina Imunobiológico: BCG Dose: Única

Sexo: Selecione Raça: Selecione Registro de Vacina Anterior: Não Faixa Etária: <1ANO

Grupo de Atendimento: População geral Motivo Indicação: Selecione Especialidade: Selecione

Período: Data Inicial: 01/08/2017 Data Término: 31/08/2017

Pesquisar Limpar Informações Adicionais

Tela 60

## Relatórios Movimentação Específica

Ministério da Saúde  
www.DATASUS.gov.br  
SIPNI - Sistema de Informações do Programa Nacional de Imunizações

Apresentação > Downloads > Enviar Informações > Suporte Técnico > Links > Dúvidas > Consulta > Vacinação > Movimentação > Cadastros > Sair >

**Movimentação Específica**

**Instâncias**

UF: SAO PAULO Macro Regional: MR-SP Regional: GVE XVII - CAMPINAS Município: CAMPINAS

Regional Municipal: RM-CAMPINAS Distrito Sanitário: 4 VISA SUDOESTE Unidade de Saúde: 2034263 - CS SAO CRISTOVAO

**Imunização**

Vacinação: Estratégia: Todas Imunobiológico:  BCG - BCG  Cólera - Cólera oral  Penta - DTP/Hi/Hib  Tetra - DTP/Hi

Laboratório: Todos Nenhum

Período: Ano: 2016 Mês inicial: Janeiro Mês final: Dezembro

Relatórios >  Movimentação de Imunobiológico  Movimentação Específica  Perda Técnica  Distribuição Proporcional por Tipo de Perda Física  Proporção Perdas

Tela 61

Apresentação > Downloads > Enviar Informações > Suporte Técnico > Links > Dúvidas > Consulta > Vacinação > Movimentação > Cadastros > Sair >

**Período de Janeiro até Dezembro de 2016**  
**CS SAO CRISTOVAO**

Federal	Código	Descrição	Ano	Mes	Produto	Laboratório	Apresentação	Entradas					Saídas					Saldo		
								Saldo Anterior	Recebidas	Transferidas	Utilizadas	Quebra	Falta Energia	Falha Equipamento	Validade Vencida	Procedimento Inadequado	Falha Transporte	Outros Motivos	Indisponível	Disponível
55	BRASIL	2016	Janeiro	BOG	FUNDAÇÃO ATAU LPHO DE PAIVA	10 doses	140	100	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0	190	190
55	BRASIL	2016	Fevereiro	BOG	FUNDAÇÃO ATAU LPHO DE PAIVA	10 doses	190	0	0	40	0	0	0	0	0	0	0	0	150	150
55	BRASIL	2016	Março	BOG	FUNDAÇÃO ATAU LPHO DE PAIVA	10 doses	150	50	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	190	190
55	BRASIL	2016	Abril	BOG	FUNDAÇÃO ATAU LPHO DE PAIVA	10 doses	190	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	190	190
55	BRASIL	2016	Mai	BOG	FUNDAÇÃO ATAU LPHO DE PAIVA	10 doses	190	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	190	190
55	BRASIL	2016	Junho	BOG	FUNDAÇÃO ATAU LPHO DE PAIVA	10 doses	190	100	0	70	0	0	0	0	0	0	0	0	220	220
55	BRASIL	2016	Julho	BOG	FUNDAÇÃO ATAU LPHO DE PAIVA	10 doses	220	30	0	40	0	0	0	0	0	0	0	0	210	210
55	BRASIL	2016	Agosto	BOG	FUNDAÇÃO ATAU LPHO DE PAIVA	10 doses	210	30	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0	190	190
55	BRASIL	2016	Setembro	BOG	FUNDAÇÃO ATAU LPHO DE PAIVA	10 doses	190	0	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0	140	140
55	BRASIL	2016	Outubro	BOG	FUNDAÇÃO ATAU LPHO DE PAIVA	10 doses	140	50	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0	140	140
55	BRASIL	2016	Novembro	BOG	FUNDAÇÃO ATAU LPHO DE PAIVA	10 doses	140	50	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0	140	140
55	BRASIL	2016	Dezembro	BOG	FUNDAÇÃO ATAU LPHO DE PAIVA	10 doses	140	0	0	40	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100

[Página: 1 de 1]

Tela 62

## Relatórios Perda Técnica

Ministério da Saúde  
www.DATASUS.gov.br  
SIPNI - Sistema de Informações do Programa Nacional de Imunizações

Apresentação > Downloads > Enviar Informações > Suporte Técnico > Links > Dúvidas > Consulta > Vacinação > **Movimentação** > Cadastros > Sair >

**Perda Técnica**

Instâncias

UF: SAO PAULO Macro Regional: MR-SP Regional: GVE XVII - CAMPINAS Município: CAMPINAS

Regional Municipal: RM-CAMPINAS Distrito Sanitário: 4 - VISA SUDOESTE Unidade de Saúde: 2034263 - CS SAO CRISTOVAO

Imunização

Vacinação

Estratégia: Todas

Imunobiológico:

BCG - BCG  
 Cólera - Cólera oral  
 Penta - DTP/HB/Hib  
 Tetra - DTP/Hib

Laboratório: Todos Nenhum

Período

Ano: 2016

Mês inicial: Janeiro

Mês final: Dezembro

Relatórios

- Movimentação de Imunobiológico
- Movimentação Específica
- Perda Técnica
- Distribuição Proporcional por Tipo de Perda Física
- Proporção Perdas

Tela 63

**Valores Absolutos de Doses Aplicadas e Perdas Técnicas por Tipo de Imunobiológico em Relação ao Total de Doses Utilizadas**  
**Período de Janeiro até Dezembro de 2016**  
**CS SAO CRISTOVAO**

Federal	Código	Descrição	Produto	Laboratório	Valor Unitário (R\$)	Doses Utilizadas		Doses Aplicadas		Perda Técnica		(%) Perda
						Unidade	Valor (R\$)	Unidade	Valor (R\$)	Unidade	Valor (R\$)	
55	BRASIL	BOG	FUNDAÇÃO ATAU LPHO DE PAIVA	1,38	450	620,10	108	148,82	342	471,28	76,00	
55	BRASIL	DTP/HB/Hib	BIOLOGICAL E LIMITED	5,92	198	1.159,54	154	911,08	42	248,47	21,43	
55	BRASIL	DTP/HB/Hib	SERUM INSTITUTE OF INDIA LTD.	6,52	981	6.287,84	103	671,77	858	5.595,88	89,28	

[Página: 1 de 1]

Valor zero em vermelho: indica que a quantidade de doses aplicadas é superior ao de doses utilizadas.

Data da última atualização: 26/01/2017 02:30:34

Enviar para o formato abaixo.

Tela 64

## Relatórios Distribuição por tipo de perda Física

Ministério da Saúde  
www.DATASUS.gov.br  
SIPNI - Sistema de Informações do Programa Nacional de Imunizações

Apresentação > Downloads > Enviar Informações > Suporte Técnico > Links > Dúvidas > Consulta > Vacinação > **Movimentação** > Cadastros > Sair >

**Distribuição Proporcional por Tipo de Perda Física**

Instâncias

UF: SAO PAULO Macro Regional: MR-SP Regional: GVE XVII - CAMPINAS Município: CAMPINAS

Regional Municipal: RM-CAMPINAS Distrito Sanitário: 4 VISA SUDOESTE Unidade de Saúde: 2034263 - CS SAO CRISTOVAO

Imunização

Vacinação

Estratégia: Todas

Imunobiológico:

- BCG - BCG
- Cólera - Cólera oral
- Penta - DTP/HB/Hib
- Tetra - DTP/Hib

Período

Ano: 2016

Mês inicial: Janeiro

Mês final: Dezembro

Movimentação de Imunobiológico > Relatórios > Movimentação Específica > Perda Técnica > Distribuição Proporcional por Tipo de Perda Física > Proporção Perdas

Tela 65

**Distribuição Proporcional por Tipo de Perda Física**  
Período de Janeiro até Dezembro de 2016  
**CS SAO CRISTOVAO**

Federal	Código	Descrição	Produto	Laboratório	Apresentação	Valor Unitário (R\$)	Quebra de Frasco			Falha no Equipamento			Falha Energia Elétrica			Validade Vencida			Procedimento Inadequado			Falha no Transporte			Outros Motivos			Total de Perda Física			
							Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.
	55	BRASIL	BCG	FUNDAÇÃO ATAUÍLIO DE PAIVA	10 doses	1,38	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00

**TOTAL GERAL DO RELATÓRIO**

Quebra de Frasco			Falha no Equipamento			Falha Energia Elétrica			Validade Vencida			Procedimento Inadequado			Falha no Transporte			Outros Motivos			Total de Perda Física	
Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	(%) Perda	Valor (R\$)	Un.	Valor (R\$)
0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00

Data da última atualização: 26/01/2017 02:30:34  
Exportar para o formato abaixo

Tela 66

## Relatórios Proporção Perdas

Ministério da Saúde  
www.DATASUS.gov.br  
SIPNI - Sistema de Informações do Programa Nacional de Imunizações

Apresentação > Downloads > Enviar Informações > Suporte Técnico > Links > Dúvidas > Consulta > Vacinação > **Movimentação** > Cadastros > Sair >

**Proporção Perdas**

Instâncias

UF: SAO PAULO Macro Regional: MR-SP Regional: GVE XVII - CAMPINAS Município: CAMPINAS

Regional Municipal: RM-CAMPINAS Distrito Sanitário: 4 VISA SUDOESTE Unidade de Saúde: 2034263 - CS SAO CRISTOVAO

Imunização

Vacinação

Estratégia: Todas

Imunobiológico:

- PENTAINATIVADA - DTPa/Hib/Polio Inativa
- dT - Dupla adulto
- DT - Dupla infantil
- SR - Dupla viral
- PA - Febre amarela

Laboratório: Todos Nenhum

Período

Ano: 2016

Mês inicial: Janeiro

Mês final: Dezembro

Movimentação de Imunobiológico > Relatórios > Movimentação Específica > Perda Técnica > Distribuição Proporcional por Tipo de Perda Física > Proporção Perdas

Tela 67

**Proporção Perdas**  
**Período de Janeiro até Dezembro de 2016**  
**CS SAO CRISTOVAO**

Federal		Produto	Laboratório	Tipo de Perda					
Código	Descrição			Física		Técnica		Total	
				Quantidade	Percentual (%)	Quantidade	Percentual (%)	Quantidade	Percentual (%)
55	BRASIL	BCG	FUNDAÇÃO ATALPHO DE PAIVA	0	0,00	342	100,00	342	100,00
<span style="float: right;">[ Página: 1 de 1 ]</span>									
<b>TOTAL GERAL DO RELATÓRIO</b>									
Tipo de Perda									
		Física		Técnica		Total			
Quantidade	Percentual (%)	Quantidade	Percentual (%)	Quantidade	Percentual (%)	Quantidade	Percentual (%)	Quantidade	Percentual (%)
0	0,00	342	100,00			342	100,00		

Valor zero em vermelho: Indica que a quantidade de doses aplicadas é superior ao de doses utilizadas.

**Tela 68**

**Produzido por NIVE – CVE SP**  
**Material provisório sujeito a alteração**  
**Colaboração: PNI; Grupos de Suportes Estaduais; Regional de**  
**Campinas.**  
**Data: 13/12/2017**